

ขั้นตอนการรายงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2555

สำหรับโรงเรียน

1. ให้เข้าใช้งานด้วยรหัสผ่าน 1234 แล้วให้กำหนดรหัสผ่านใหม่
2. บันทึกข้อมูลเขตพื้นที่บริการ
3. บันทึกข้อมูลแผนแยกตามประเภท
4. บันทึกข้อมูลการสมัครรายวัน
5. โรงเรียนบันทึกข้อมูลการรับไว้
6. โรงเรียนบันทึกข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษา
7. หากมีปัญหาการปฏิบัติงาน กรุณาติดต่อผู้ประสานงานเขตพื้นที่การศึกษา
ทัศนีย์ พันธุ์ขาว 02-3300141-4 ต่อ 17 , 089-4859575