

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๘/ ๗๓๐



สหกรณ์การศึกษาระดับมัธยมศึกษา  
เลขที่รับ 15967 วันที่ 24 ต.ค. 2556  
เวลา 14.30 น.  
( ) ก. ( ) ข. ( ) ค. ( ) ง.  
( ) จ. ( ) ฉ. ( ) ช. ( ) ซ.

สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๐๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) ประกาศคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒  
(๒) แบบสรุปความประสงค์กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู  
(๓) แบบแสดงรายชื่อข้าราชการครู (ผู้สอน) ที่มีความประสงค์กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ตามนโยบายของรัฐบาลมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการครู (ผู้สอน) กู้ยืมไปชำระหนี้โดยคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำ อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนจากภาระหนี้สิน รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครู เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป นั้น

สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลข้าราชการครู (ผู้สอน) ในสังกัดของท่าน ที่มีความประสงค์กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อประกอบการจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนฯ โดยข้าราชการครู (ผู้สอน) จะต้องมีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้ยืม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) ทั้งนี้ กรุณารายงานผลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๒) และ (๓) ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ฉิม - ฉิม

(นางศิริพร กิจเกื้อกุล)  
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๗๒ - ๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๔๔



ประกาศคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน  
เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้ยืม  
เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู  
พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓(๒) ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๔ แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๔๐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๘ คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์

ข้อ ๑ ข้าราชการครูผู้ขอกู้ยืมเงินต้องเป็นผู้มีหนี้สินที่ก่อไว้ก่อนวันยื่นคำขอู้ และเป็นหนี้ที่มีอยู่จริงบังคับได้ตามกฎหมาย

ข้อ ๒ จำนวนวงเงินให้กู้ยืม คนละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๖ ต่อปี ผ่อนชำระคืนภายในกำหนด ๘ ปี (๘๖ งวด) แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกำหนดเวลาอายุราชการของผู้กู้ยืมซึ่งรับราชการอยู่ โดยหักเงินเดือน ๗ ที่จ่ายชำระหนี้ที่กู้ยืม

ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน

๓.๑ เป็นข้าราชการครูตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

/๓.๒ รับราชการ...

๓.๒ รับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓.๓ มีเงินเดือนคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของเงินเดือน

๓.๔ เป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และเป็นแบบอย่างที่ดี

๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้สืบ

ข้าราชการกรมมาก่อน

๓.๖ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย

๓.๗ ไม่เป็นผู้ที่ถูกฟ้องร้องคดีล้มละลาย หรือมีคำสั่งศาลให้พิทักษ์ทรัพย์

ข้อ ๔ หลักประกันการกู้ยืม

ข้าราชการกู้ยืมเงินต้องจัดให้มีหลักประกันด้วยทรัพย์สิน หรือค้ำประกันด้วยบุคคล

๔.๑ กรณีประกันด้วยทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่จะนำมาเป็นหลักประกันจะต้องมีมูลค่า (ตามหลักฐานเอกสารการประเมินราคาทรัพย์สินของทางราชการที่เป็นปัจจุบัน) ไม่น้อยกว่าวงเงินที่กู้ยืมโดยจะต้องเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกัน ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ ที่ดิน หรือบ้านพร้อมที่ดิน ที่มีโฉนด หรือ น.ส.๓ ก

โดยจดทะเบียนจำนองไว้เป็นประกัน

๔.๑.๒ พันธบัตรรัฐบาล โดยทำหนังสือจำนองไว้เป็นประกัน

๔.๑.๓ สมุดเงินฝากประจำธนาคาร โดยนำสมุดเงินฝากมามอบให้

ผู้ให้ยืมไว้เป็นประกัน

๔.๒ กรณีค้ำประกันด้วยบุคคล

ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ.๑ และค้ำประกันในฐานะลูกหนี้ร่วม และยินยอมให้หักเงินเดือน โดยทำเป็นหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญ หรือเงินได้อื่นจากทางราชการเพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ยืม ในกรณีที่ไปอาจหักเงินเดือนของผู้กู้ยืมมาชำระหนี้ได้ตามสัญญา

ผู้ค้ำประกัน...

ผู้กำกับประกันต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ผู้กำกับประกันคนหนึ่งจะกำกับประกัน  
ข้าราชการครูผู้ถือเงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูเกินกว่า ๒ คน มิได้

ข้อ ๕ การจ่ายเงินกู้ยืม จ่ายให้แก่เจ้าหนี้ของข้าราชการครูผู้ถือเงินลงทุนโดยตรง และถือว่า  
เงินที่จ่ายให้แก่เจ้าหนี้เป็นเงินของผู้ถือเงินที่ต้องชำระคืน โดยจัดทำบันทึกการรับเงินกู้ยืมและ  
การรับชำระหนี้ของเจ้าหนี้ผู้ถือเงิน ตามแบบบันทึกค่อทำสัญญาผู้ถือเงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไข  
ปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

**วิธีการ**

**ข้อ ๑ สำหรับข้าราชการครูผู้ถือเงิน**

กรอกแบบคำขอผู้ถือเงิน (แบบ ทป. ๑) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ  
คำขอผู้ถือเงินตามที่กำหนดไว้ทั้งแบบคำขอผู้ถือเงิน แล้วยื่นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

**ข้อ ๒ สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ถือเงิน**

ตรวจสอบและพิจารณาคำขอผู้ถือเงิน เหตุผลความจำเป็นในการขอผู้ถือเงิน เพื่อกันกรอง  
ให้ความถี่ถ้วน และพิจารณาถ่วงน้ำหนักในแบบคำขอผู้ถือเงินตามที่เห็นสมควรส่งฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการ

**ข้อ ๓ สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการ**

๓.๑ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ถือเงินตามหลักเกณฑ์ พิจารณาถ่วงน้ำหนัก  
วิเคราะห์คำขอผู้ถือเงิน ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานและคำชี้แจง  
เหตุผลความจำเป็นประกอบคำขอผู้ถือเงิน

๓.๒ จัดลำดับความจำเป็นในการขอผู้ถือเงิน พร้อมเหตุผลและหลักฐานเอกสารประกอบ  
เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณา

**๓.๓ จัดประชุมคณะอนุกรรมการบริหารเงินลงทุนหมุนเวียน**

๓.๔ แจ้งผลการพิจารณาคำขอผู้ถือเงินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหรือผู้ถือเงินทราบ  
พร้อมกับแจ้งปัญหารายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้สำนักงาน ช.ก.ศ. จังหวัด หรือ ช.ก.ศ. สาขาในพื้นที่  
เพื่อจัดทำสัญญาผู้ถือเงิน

๓.๕ จัดทำทะเบียนข้อมูลลูกหนี้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการตรวจสอบและติดตามการชำระหนี้ รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารค่าของกู้ยืม (เฉพาะรายที่ได้รับอนุมัติ) สำเนาสัญญากู้ยืม และสำเนาสัญญาค้ำประกัน ตลอดจนเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เช่น บคที่ประชุมหรือบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ ฯ ที่พิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติการกู้ยืม

๓.๖ ประสานงานและรายงานผลการดำเนินงานให้ส่วนราชการต้นสังกัดและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบ

**ข้อ ๔ สำหรับคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน**

๔.๑ พิจารณาอนุมัติค่าของกู้ยืม วงเงินให้กู้ยืม จำนวนงวดที่ส่งชำระหนี้ ทั้งนี้จำนวนเงินที่อนุมัติและจำนวนงวดการส่งชำระหนี้จะต้องเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ผู้กู้ยืมยังคงรับราชการอยู่

๔.๒ กรณีผู้กู้ยืมมีเจ้าหนี้หลายรายและไม่สามารถคดคองการชำระหนี้ได้ให้จัดประชุมเจ้าหนี้ของผู้กู้ยืมที่ได้รับการพิจารณา เพื่อคดคองการชำระหนี้

๔.๓ คณะกรรมการอาจตั้งคณะทำงานไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อทำการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อเท็จจริงเกี่ยวกับหลักฐานเอกสารค่าขอ ตลอดจนเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์กลั่นกรองเหตุผลความจำเป็นของผู้กู้ยืม เพื่อประกอบการวินิจฉัยของคณะกรรมการก็ได้

**ข้อ ๕ สำหรับส่วนราชการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

๕.๑ กำกับดูแลหน่วยงานและหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัดผู้มีหน้าที่เบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการครู ให้ดำเนินการหักเงินเดือนและเงินได้รายเดือนของผู้กู้ยืม โคอ หัก ณ ที่จ่าย จำนวนเงินตามใบแจ้งหนี้หรือเงื่อนไขการชำระหนี้ที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเพื่อชำระหนี้เงินทุนหมุนเวียนเป็นอันดับแรกหลังจากหักภาษีเงินได้และเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) โคอ ออกเป็นเช็คส่งจ่ายเฉพาะ โอนนามเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

๕.๒ ตรวจสอบติดตามและประสานงานกับสำนักงาน ร.ก.ศ. จังหวัด หรือ ร.ก.ศ. สาขาในพื้นที่เกี่ยวข้องเพื่อการเร่งรัดติดตามการชำระหนี้ของข้าราชการครูในสังกัด

ที่กู้ยืม...

ที่ผู้ออมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้เงินชำระการครู รวมทั้งพิจารณาแก้ปัญหาการค้ำเงินงาน  
เงินทุนหมุนเวียนให้เสร็จสิ้นเร็วหรือ

๕.๑ ประธานกรรมการค้ำเงินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้เงินชำระการครู  
กับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการ/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ สำหรับธนาคารเพื่อการกมครและสหกรณ์การเกษตร

เมื่อได้รับแจ้งรายชื่อข้าราชการครูผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมแล้วดำเนินการดังนี้

๖.๑ แจ้งนัดหมายผู้กู้ยืมเพื่อเตรียมการจัดทำสัญญากู้ยืม สัญญาค้ำประกัน

๖.๒ จัดทำสัญญากู้ยืม สัญญาค้ำประกัน จ่ายเงินกู้ยืม และจัดเก็บประกันเอกสาร  
หลักฐานค้ำเงินจริงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืม

๖.๓ แจ้งรายชื่อข้าราชการครู ผู้ที่ได้จัดทำหลักฐานสัญญาค้ำเงินแล้วในข้อ ๑  
เมื่อเร็วแล้วให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งทำหน้าที่เบิกจ่ายเงินเดือนของข้าราชการครู  
เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการค้ำเงินการหักเงินเดือนของผู้กู้ยืม ณ ที่จ่าย เพื่อชำระหนี้เงินทุน  
หมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้เงินชำระการครู

๖.๔ จัดพนักงานไปรับเช็คส่งจ่ายชำระหนี้ ณ หน่วยงานต้นสังกัดตามข้อ ๖.๑  
ทุกวันที่จ่ายเงินเดือนของแต่ละเดือนและนำเข้าบัญชีเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้เงิน  
ชำระการครู บัญชี ๒ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการโดยทันที หากไม่สามารถ  
เก็บเงินชำระหนี้ได้ ให้รายงานสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบโดยทันที

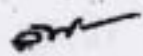
๖.๕ คำเนินการและรับผิดชอบภารกิจครบถ้วนที่กข้อคถลและหนังสือมอบอำนาจ  
ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๔๑

/ประกาศ...

ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติโดยชัดแจ้งหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ถือว่าเป็นอันยกเลิก หากมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าควรจะมีปฏิบัติอย่างไรให้คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนส่วนราชการหรือคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเขตพื้นที่ การศึกษาหรือคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู เป็นกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ลงชื่อ)



(นายวิจิตร ศรีธำม)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ  
ประธานกรรมการ



ประกาศคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู  
(ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ฉบับประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๐ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จึงให้ยกเลิกความในหลักเกณฑ์ข้อ ๒ ของประกาศดังกล่าว และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒ จำนวนวงเงินให้ผู้กู้ยืม คนละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-๑ ต่อปี ผ่อนชำระคืนภายในกำหนด ๘ ปี (๗๖ งวด) แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกำหนดระยะเวลาอายุราชการของผู้กู้ยืมยังรับราชการอยู่ โดยหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายชำระหนี้ที่กู้ยืม”

ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันออกประกาศนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายจรินทร์ ด้กษณวิศิษฎ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ  
ประธานคณะกรรมการ

หมายเหตุ : - ใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิง MLR ตามประกาศของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย



แบบสรุปความประสงค์กู้ยืม  
 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

หน่วยงาน

- ส่วนราชการ.....
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ..... เขต .....
- สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ..... จังหวัด .....

ข้อมูลความต้องการกู้ยืมเงิน

๑. ข้าราชการครู (ผู้สอน) ที่มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้ยืมเงินครบตามที่กำหนด ทั้งหมดจำนวน ..... ราย
๒. ข้าราชการครู (ผู้สอน) ที่มีความประสงค์จะกู้ยืมเงินโครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ทั้งหมดจำนวน ..... ราย
๓. วงเงินที่ข้าราชการครู (ผู้สอน) ต้องการกู้ยืม ทั้งหมดจำนวน ..... บาท

ผู้รายงาน .....  
 (.....)

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ .....

โทรศัพท์มือถือ .....

โทรสาร .....

หมายเหตุ

กรุณาตอบแบบสำรวจและแจ้งรายชื่อข้าราชการครูที่ต้องการกู้ยืมเงินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลทางโทรสารมาก่อนที่หมายเลข ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๔๔ และ ๐ ๒๒๘๐ ๗๘๗๐ หรือที่ Email Address : Otepc07@hotmail.com

แบบแสดงรายชื่อบุคลากร (ผู้สอน) ที่มีความประสงค์  
 กุ้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

หน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน/สถานศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	วงเงินกู้ (บาท)
<b>รวม</b>				