

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานโดยกำหนดมาตรการและแนวทางการ ปฏิบัติเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ หน่วยงานพบว่า การปฏิบัติงานยังพบความเสี่ยง ในด้าน การบริหารงบประมาณและการเงิน, ด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล, การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์, การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการ ปฏิบัติราชการ รวมทั้งได้มีการดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงดังนี้ **และจัดทำคู่มือ ผลประโยชน์ทับซ้อนเผยแพร่ให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ**



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒
ที่ ๔๔ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้จัดทำรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงการดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓(พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)และเป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประเด็นการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิสัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ภายใต้แนวทางหลัก ๓ แนวทาง ประกอบด้วย ๑) สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต ๒) สร้างกลไกป้องกันการทุจริต และ ๓) เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ITA) ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปอย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---|--|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ | | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายทศพร ถือพุดซา รอง ผอ.สพป.สมุทรปราการ เขต ๒ | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวประไพวรรณ ธีระพงษ์วัฒนา ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจารึก สอนมาลัย ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | | กรรมการ |
| ๕. นายวิฑูรย์ ชั่งโต ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล | | กรรมการ |
| ๖. นางวาริยา ทับจันทร์ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | | กรรมการ |
| ๗. นางสุนันท์ ขลุ่ยนาค ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | | กรรมการ |
| ๘. นางสาวสนธยา ผลหมู่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | | กรรมการ |
| ๙. นายคมน์ รัศมีโรจน์ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวพิมพ์ชนก ศิริอ่อน ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ | | กรรมการ |
| ๑๑. นายรัชชชัย ภูษุช ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล | | กรรมการ |
| ๑๒. พ.จ.อ.เศวต อวยจินดา รก.ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นางวาสนา แจ่มเจริญ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นางลักขมี ลุประสงค์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ร่วมกันจัดทำรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ เพื่อ วิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ใน สถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และเป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประเด็นการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ ประสพผลสำเร็จตามความประสงค์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเพื่อประโยชน์ สูงสุดของทางราชการ หากมีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ให้รายงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายไทรรัตน์ โคสะสุ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สพป.สมุทรปราการ เขต ๒

ที่ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน รอง ผอ.สปป.สมุทรปราการ เขต ๒ ผอ.กลุ่มทุกกลุ่มและผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง ดังแนบ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ร่วมดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ซึ่งได้ดำเนินการกับโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประสานความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ปลุกจิตสำนึกสร้างความร่วมมือในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต สพป.สมุทรปราการ เขต ๒ จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอเชิญผู้มีรายชื่อตามคำสั่งฯ เข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สพป.สมุทรปราการ เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายไตรรัตน์ โคสะสุ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม สพป.สมุทรปราการ เขต ๒

ผู้มาประชุม

๑. นายไตรรัตน์ โคสะสุ ผอ.สพป.ส.๒
๒. นายทศพร ถิ่นพุดซา รอง ผอ.สพป.สมุทรปราการ เขต ๒
๓. นางสาวประไพวรรณ ธีระพงษ์วัฒนา ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๔. นางสาวจารึก สอนมาลัย ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕. นายวิฑูรย์ ชั่งโต ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล
๖. นางวาริยา ทับจันทร์ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๗. นางสุนันท์ ขลุ่ยนาค ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๘. นางสาวสนธยา ผลหมู่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๙. นายคมน์ รัศมีโรจน์ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
๑๐. นางสาวพิมพ์ชนก ศิริอ่อน ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ
๑๑. นายธวัชชัย ภูนุช ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
๑๒. พ.จ.อ.เศวต อวยจินดา รก.ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๑๓. นางวาสนา แจ่มเจริญ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๑๔. นางลักขมี ลุประสงค์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

๑.๑ สพฐ.กำหนดประชุมเชิงปฏิบัติการบูรณาการความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามแนวทางของแผนแม่บทบูรณาการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ณ อิงธารรีสอร์ท นครนายก โดยมีเนื้อหาสาระการประชุมที่เร่งด่วนให้แต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

ดำเนินการวิเคราะห์ว่างานใดมีผลประโยชน์ทับซ้อนและมีผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องใดของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ความเสี่ยง ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งต้องส่งเอกสารให้กับ สพฐ. ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อ สพฐ. จะพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ที่แต่ละเขตพื้นที่ได้จัดทำแผนฯ โดย สพฐ. จะได้จัดสรรงบประมาณให้เขตพื้นที่ในเดือน เมษายน ต่อไป

สพป.สมุทรปราการ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ตามคำสั่งที่ ๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และเรียนเชิญคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมในวันนี้

๑.๒ บุคลากรใน สพป.สป.๒ ต้องให้ความสำคัญกับการประชุมในทุกๆ เรื่อง หากเกี่ยวข้องกับท่านใด ให้เข้าประชุมยกเว้นมีความจำเป็นจริงๆ ถึงมอบหมายผู้แทน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

สพป.สมุทรปราการ เขต ๒ กำหนดความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน (ปัจจัยความเสี่ยง) จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ
๒. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์
๓. การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ
๔. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานตามความเสี่ยงทั้ง ๔ ประเด็นหลัก ปรากฏข้อมูลว่าเป็นไปตามป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องในสังกัดของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. การวิเคราะห์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑) การพิจารณากระบวนการงานที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตหรืออาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินและมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสมคือ

มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้องการกีดกันการสร้างอุปสรรค

- กระบวนการที่มีช่องทางเรียกรับหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลทางลบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตหรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- การรับ – จ่ายเงิน
- การบันทึกบัญชีรับ – จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน
- การจัดซื้อจัดจ้างและการจ้างบริการ
- การกำหนดคุณลักษณะวัสดุครุภัณฑ์การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าประมูลหรือขายสินค้า
- การตรวจรับวัสดุครุภัณฑ์
- การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง
- การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ
- การจัดหาพัสดุ
- การจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานประชุมและสัมมนา
- การเบิกค่าตอบแทน
- การใช้รถราชการ
- ฯลฯ

๓) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- สูญเสียงบประมาณ
- เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติใช้ออกาสกระทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่
- เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

๔) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

(๑) การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สมุทรปราการ เขต ๒ รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น

- การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่
- จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่
- การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี

(๒) การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงานเช่น

- การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
- การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
- การตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

- จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สมุทรปราการ เขต ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

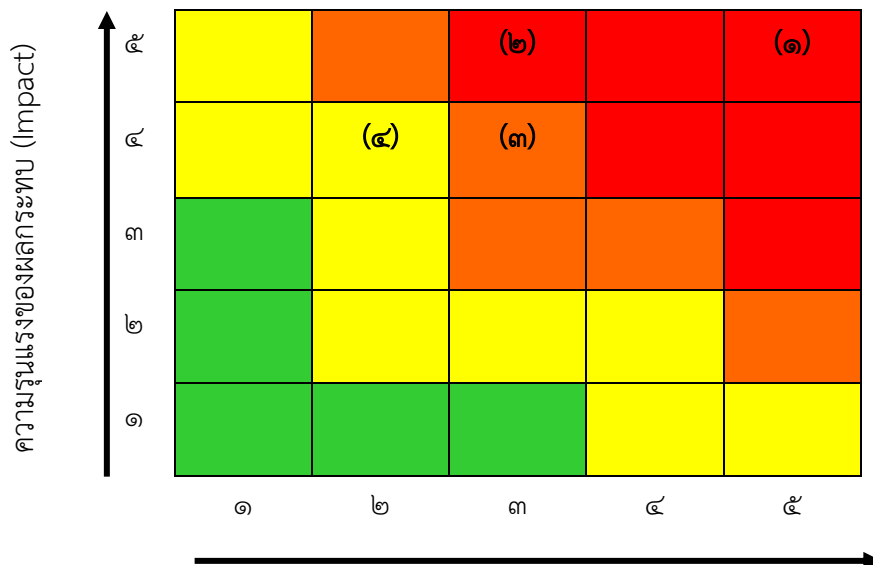
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ
๒. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์
๓. การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ
๔. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ	๕	๕	๒๕	(๑)
๒	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	๓	๕	๑๕	(๒)
๓	การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๓	๔	๑๒	(๓)
๔	การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	๒	๔	๘	(๔)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๓ มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- ๑) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๑ การนำวัสดุ ครุภัณฑ์ทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

๑.๒ ภาระบวณงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะหาประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง

๑.๓ ภาระบวณงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค

๑.๔ ภาระบวณงานที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลทางลบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) โดยมีภาระบวณงานที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเปิดโอกาสให้แต่ละกลุ่มวิเคราะห์การทำงานที่อาจหรือเสี่ยงต่อการทุจริต หรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งแต่ละกลุ่มได้วิเคราะห์และสรุป ดังนี้

กลุ่มอำนาจการ

- ๑) การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ
- ๒) การมาปฏิบัติงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา
- ๓) การใช้รถราชการ

กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

- ๑) การใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ๒) การจัดซื้อจัดจ้าง และการจ้างบริการ
- ๓) การกำหนดคุณลักษณะวัสดุ ครุภัณฑ์ การกำหนดคุณสมบัติผู้ประมูลหรือขายสินค้า

กลุ่มนโยบายและแผน

- ๑) การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ
- ๒) การใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ๓) การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบ

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

- ๑) การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ
- ๒) การมาปฏิบัติงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา
- ๓) การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

- ๑) การมาปฏิบัติงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา
- ๒) การใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ๓) การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

- ๑) การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ

- ๒) การพิจารณาความดีความชอบ
- ๓) การย้ายหรือคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๑) การใช้วัสดุอุปกรณ์ของทางราชการ
- ๒) การมาปฏิบัติงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา
- ๓) การใช้จ่ายงบประมาณ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

- ๑) การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ
- ๒) การมาปฏิบัติงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา
- ๓) การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบ ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่

เหมาะสม

- ๓.๑ สูญเสียงบประมาณ
- ๓.๒ เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่กระทำผิดในทางมิชอบ
- ๓.๓ เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน
- ๓.๔ เกิดค่านิยมองค์กรที่ไม่ถูกต้อง และเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีสำหรับคนรุ่นหลัง
- ๔) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
 - ๔.๑ การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

จึงเกิดการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น

- ๔.๑.๑ การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๔.๑.๒ เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่
- ๔.๑.๓ จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่
- ๔.๑.๔ การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็นตัวอย่างที่ดี
- ๔.๒ การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงานเช่น
 - ๔.๒.๑ การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
 - ๔.๒.๒ การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
 - ๔.๒.๓ การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๔.๒.๔ จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ สรุปลผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

- ๑. การนำวัสดุ ครุภัณฑ์ทางราชการไปใช้งานส่วนตัว
- ๒. การปฏิบัติงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา


๓. การใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๔. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบ
๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
๓. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

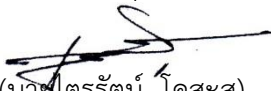
เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้จดยางงานการประชุม


(นางวาสนา แจ่มเจริญ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

เลขานุการฯ


(นายไตรรัตน์ ไคสะสุ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานคณะกรรมการ