

SP-POWER พลังการขับเคลื่อน  
สพป.สมุทรปราการ เขต 2' 57

# SP-POWER พลังการขับเคลื่อน สพป.สมุทรปราการ เขต 2' 57

S ย่อมาจาก SMS

เป็นการเปิดใช้ช่องทางการสื่อสารที่เป็นการส่งข้อความที่สำคัญระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 กับผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสร้างศักยภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเชิงรุกในการสั่งการและการประสานงานกรณีเร่งด่วน รวดเร็ว หัวใจสำคัญของ S คือ ความรวดเร็ว และประหยัด

# SP-POWER พลังการขับเคลื่อน สพป.สมุทรปราการ เขต 2' 57

P ย่อมาจาก Photogenic

เป็นการนำระบบการบันทึกภาพพร้อมลายเซ็นแบบ Electronic มาใช้ ในงานบริหารบุคคล ระบบ Photogenic เป็นระบบใช้บันทึกข้อมูลการมาปฏิบัติราชการ การมาติดต่อราชการ ของบุคคล เป็นนวัตกรรมใหม่ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศมุทรปราการ เขต 2 นำมาใช้รองรับการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศมุทรปราการ เขต 2 ทั้งระบบ

หัวใจสำคัญของ Photogenic คือ การยืนยันความเป็นตัวตน เสริมสร้างวินัยในตนเอง และเน้นความถูกต้องของข้อมูลแบบ **100** เปอร์เซ็น

# SP-POWER พลังการขับเคลื่อน สพป.สมุทรปราการ เขต 2' 57

P ย่อมาจาก Paperless เป็นระบบการปฏิบัติราชการที่เน้นให้การปฏิบัติงานด้านธุรการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัดไม่ใช้กระดาษ หรือใช้ให้น้อยที่สุด เก็บข้อมูลบันทึกข้อมูล ด้วยระบบ Electronic หัวใจสำคัญของ P คือ การปฏิบัติงานราชการด้านธุรการบนระบบ Electronic ทดแทนการใช้กระดาษ ช่วยลดภาวะโลกร้อน

# SP-POWER พลังการขับเคลื่อน สพป.สมุทรปราการ เขต 2' 57

## O ย่อมาจาก Online

เป็นระบบการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับโรงเรียน / หน่วยงานเครือข่ายต่างๆ ด้วยระบบ **Online** เช่น การติดต่อสื่อสารไปยังศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ **War room** ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 ให้ทุกคนหรือหน่วยงานปฏิบัติการ โดยการเชื่อมโยงข้อมูลติดต่อกันหรือแลกเปลี่ยน แก้ไขเพิ่มข้อมูลต่อกันทางอินเทอร์เน็ต เป็นการติดต่อสื่อสารที่ได้ข้อมูลจริง ถูกต้อง รวดเร็ว ทันที เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ทันยุคสมัย ประหยัดทั้งเวลาและค่าใช้จ่าย

# SP-POWER พลังการขับเคลื่อน สพป.สมุทรปราการ เขต 2' 57

## W ย่อมาจาก WAR ROOM

เป็นศูนย์รวมระบบข้อมูลสารสนเทศของเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 ที่มีข้อมูลครบถ้วนทุกด้านทั้งในระดับ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและระดับโรงเรียนที่เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน  
ใช้ร่วมกัน เก็บรวบรวมไว้ในระบบ **Electronic** ห้องปฏิบัติการ **War  
room** ทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกผ่านระบบ **Online**  
นำมาใช้บริหารจัดการในเชิงรุกได้ทันที ใช้สำหรับการวางแผน การตัดสินใจ  
และควบคุมการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
สมุทรปราการ เขต 2 และโรงเรียนในสังกัด หัวใจสำคัญของ **W** คือ  
การค้นหา (**search**) ที่ตอบสนองอย่างรวดเร็ว และถูกต้อง ห้อง **War  
Room** มีองค์ประกอบที่สำคัญ คือ **1.Hardware/Software 2.  
People ware 3. Task / Activities**

# SP-POWER พลังการขับเคลื่อน สพป.สมุทรปราการ เขต 2' 57

## E ย่อมาจาก E-mail และ E-filing

**E-mail** และ **E-filing** เป็นระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ใช้สำหรับการส่งหนังสือราชการหรือสื่อสารข้อความระหว่างบุคลากรด้วยกัน หรือกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างโรงเรียนในสังกัดกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการติดต่อสื่อสาร การส่ง การที่สามารถปฏิบัติงานได้ตลอด **24** ชั่วโมง ไม่เสียค่าใช้จ่าย เรื่องราวที่ปฏิบัติสามารถสืบค้น เรียกข้อมูลมาตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ไม่ตกหล่นหรือ สูญหาย หัวใจสำคัญของ **E** คือ ปริมาณและความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจนของข้อมูลสารสนเทศ

# SP-POWER พลังการขับเคลื่อน สพป.สมุทรปราการ เขต 2' 57

## R ย่อมาจาก Readout system

เป็นระบบให้บริการเรียกข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 ภายในระบบได้บันทึกโปรแกรมและข้อมูลสารสนเทศลงในเครื่องคอมพิวเตอร์จอภาพแบบสัมผัสได้จอทัชสกรีน ที่ติดตั้งไว้ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้บริการผู้มาติดต่อราชการ มีข้อมูลเกี่ยวกับงานราชการต่างๆ ระเบียบกฎหมาย ขั้นตอนการติดต่อราชการ แบบฟอร์ม แบบคำร้อง ใ้ได้อย่างครบถ้วน เป็นเครื่องมืออำนวยความสะดวกเบื้องต้นให้กับผู้ที่มาขอรับบริการและผู้ให้บริการ เป็นแหล่งรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายและความรู้ในเรื่องการปฏิบัติราชการทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน