

นวัตกรรม SP-POWER

คำว่า SP มีความหมายในเชิงสัญลักษณ์เป็นชื่อย่อของจังหวัดสมุทรปราการ SP-POWER จึงเป็นสัญลักษณ์ของพลังการขับเคลื่อนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 ให้ปฏิบัติงานประสบความสำเร็จนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศได้อย่างมีประสิทธิภาพ “SP-POWER” มีองค์ประกอบ ดังนี้

S ย่อมาจาก SMS เป็นการเปิดใช้ช่องทางการสื่อสารที่เป็นการส่งข้อความที่สำคัญระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 กับผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสร้างศักยภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเชิงรุกในการสั่งการและการประสานงานกรณีเร่งด่วน รวดเร็ว หัวใจสำคัญของ S คือ ความรวดเร็ว และประหยัด

P ย่อมาจาก Photogenic เป็นการนำระบบการบันทึกภาพพร้อมลายเซ็น แบบ Electronic มาใช้ ในงานบริหารบุคคล ระบบ Photogenic เป็นระบบใช้บันทึกข้อมูลการมาปฏิบัติราชการ การมาติดต่อราชการ ของบุคคล เป็นนวัตกรรมใหม่ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 นำมาใช้รองรับการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 ทั้งระบบ หัวใจสำคัญของ Photogenic คือ การยืนยันความเป็นตัวตน เสริมสร้างวินัยในตนเอง และเน้นความถูกต้องของข้อมูลแบบ 100 เปอร์เซ็นต์

P ย่อมาจาก Paperless เป็นระบบการปฏิบัติราชการที่เน้นให้การปฏิบัติงานด้านธุรการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัดไม่ใช้กระดาษ หรือใช้ให้น้อยที่สุด เก็บข้อมูล บันทึกข้อมูล ด้วยระบบ Electronic หัวใจสำคัญของ P คือ การปฏิบัติงานราชการด้านธุรการบนระบบ Electronic ทดแทนการใช้กระดาษช่วยลดภาวะโลกร้อน

O ย่อมาจาก Online เป็นระบบการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับโรงเรียน/หน่วยงานเครือข่ายต่างๆด้วยระบบ Online เช่น การติดต่อสื่อสารไปยังศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ War room ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 ให้ทุกคนหรือหน่วยงานปฏิบัติการโดยการเชื่อมโยงข้อมูลติดต่อกันหรือแลกเปลี่ยน แก้ไขเพิ่มข้อมูลต่อกันทางอินเทอร์เน็ต เป็นการติดต่อสื่อสารที่ได้ข้อมูลจริง ถูกต้อง รวดเร็ว ทันที เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ทันยุคสมัย และประหยัดทั้งเวลาและค่าใช้จ่าย

W ย่อมาจาก WAR ROOM เป็นศูนย์รวมระบบข้อมูลสารสนเทศของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 ที่มีข้อมูลครบถ้วนทุกด้านทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระดับโรงเรียนที่เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน ใช้ร่วมกัน เก็บรวบรวมไว้ในระบบ Electronic ห้องปฏิบัติการ War room ทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกผ่านระบบ Online นำมาใช้บริหารจัดการในเชิงรุกได้ทันที ใช้สำหรับ การวางแผน การตัดสินใจ และควบคุมการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สมุทรปราการ เขต 2 และโรงเรียนในสังกัด หัวใจสำคัญของ W คือ การค้นหา (search) ที่ตอบสนองอย่างรวดเร็ว และถูกต้อง ห้อง War Room มีองค์ประกอบที่สำคัญ คือ 1.Hardware/Software 2. People ware 3. Task / Activities

E ย่อมาจาก E-mail และ E-filing

E-mail และ E-filing เป็นระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ใช้สำหรับการส่งหนังสือราชการหรือสื่อสารข้อความระหว่างบุคลากรด้วยกัน หรือกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างโรงเรียนในสังกัดกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการติดต่อสื่อสาร การส่งการที่สามารถปฏิบัติงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เสียค่าใช้จ่าย เรื่องราวที่ปฏิบัติสามารถสืบค้น เรียกข้อมูลมาตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ไม่ตกหล่นหรือ สูญหาย หัวใจสำคัญของ E คือ ปริมาณและความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ของข้อมูลสารสนเทศ

R ย่อมาจาก Readout system เป็นระบบให้บริการเรียกข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต2 ภายในระบบได้บันทึกโปรแกรมและข้อมูลสารสนเทศลงในเครื่องคอมพิวเตอร์จอภาพแบบสัมผัสได้จอทัชสกรีน ที่ติดตั้งไว้ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้บริการผู้มาติดต่อราชการ มีข้อมูลเกี่ยวกับงานราชการต่างๆ ระเบียบกฎหมาย ขั้นตอนการติดต่อราชการ แบบฟอร์ม แบบคำร้อง ไว้อย่างครบถ้วน เป็นเครื่องมืออำนวยความสะดวกเบื้องต้นให้กับผู้ที่มาขอรับบริการและผู้ให้บริการ เป็นแหล่งรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายและความรู้ในเรื่องการปฏิบัติราชการทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน

