

ที่ ศพบ ๑๔๕๙/ว๕๕๑

๖ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน อธิการบดี / คณบดี / ผู้อำนวยการ / หัวหน้าหน่วยงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔ แผ่น

ด้วยศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคลได้กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๕ - มีนาคม ๒๕๕๕ จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตร เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและรายงานการประชุม

วันที่ ๒๗ วันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๒๘ วันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๒๙ วันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมคนละ ๓,๘๐๐ บาท

๒. หลักสูตร การปฏิบัติงานพัสดุ

วันที่ ๓ วันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๔ วันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมคนละ ๓,๘๐๐ บาท

๓. หลักสูตร การปฏิบัติงานการเงินการคลัง

วันที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๒ วันที่ ๔ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๓ วันที่ ๓ - ๔ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมคนละ ๓,๘๐๐ บาท

๔. หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง

วันที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมคนละ ๓,๖๐๐ บาท

๕. หลักสูตร การจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กรและการเชื่อมโยงสู่แผนปฏิบัติการ

วันที่ ๔ วันที่ ๒๕ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๕ วันที่ ๑๐ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมคนละ ๓,๘๐๐ บาท

๖. หลักสูตร เทคนิคการเขียนและวิเคราะห์โครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ และการติดตาม ประเมินผลโครงการ

วันที่ ๑ วันที่ ๓ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๒ วันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมคนละ ๓,๘๐๐ บาท

การฝึกอบรมทั้ง ๖ หลักสูตรดังกล่าว จัด ณ โรงแรม ที.เค.พาเลซ ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ

ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคลเห็นว่าโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อ ผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้แก่บุคลากร และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร พร้อมนี้ได้ส่งรายละเอียดโครงการ และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตาม

คณะกรรมการควบคุมระบบ สศอ.๑๒๒

เลขที่รับ 31569 วันที่

เวลา 11:01 น.

() กง. () ขน. () ขก. () เม.
() ศท. () ศช. () นศ. () ศจน.

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางนฤมล ทะรักษา)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคล