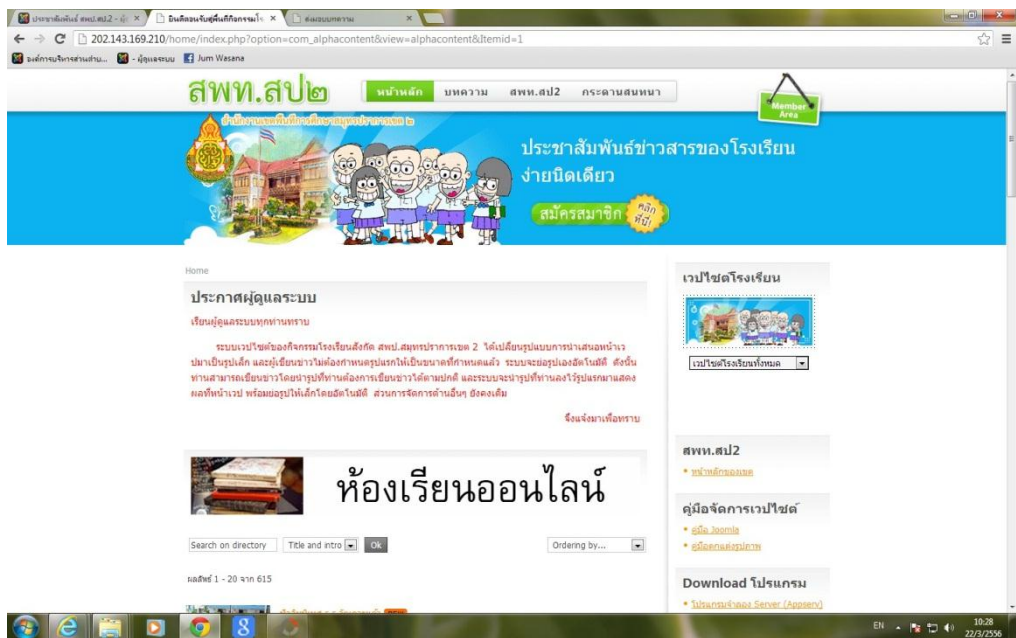


# การจัดทำภาพ/ข่าวกิจกรรม โรงเรียนขึ้นเว็บไซต์ สพป.สป.2 <http://202.143.169.210/home>



งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2

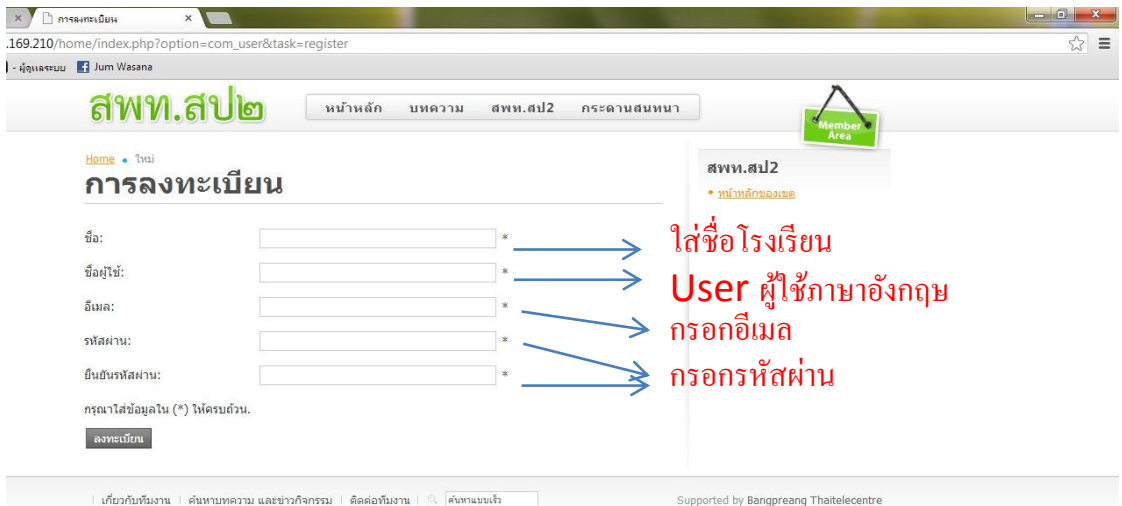
# มีขั้นตอนดังนี้

เข้าที่เว็บไซต์ <http://202.143.169.210/home>



ภาพที่ 1

คลิก สมัครสมาชิก



กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน คลิกลงทะเบียน

- หลังจากนั้นรอรับแจ้งจากเขตฯ ทางอีเมลว่าให้ดำเนินการได้หากต้องการด่วนให้โทรประสาน คุณวาสนา โทร. 0898832012 เพื่อปลดล็อคให้ (เฉพาะวันทำการ)

เมื่อได้รับการยืนยันการอนุญาตแล้ว เข้ามาที่หน้าเว็บ

<http://202.1430169.210/home> คลิก Member area สีเขียว

กรอก User และ Password และคลิกเข้าระบบ

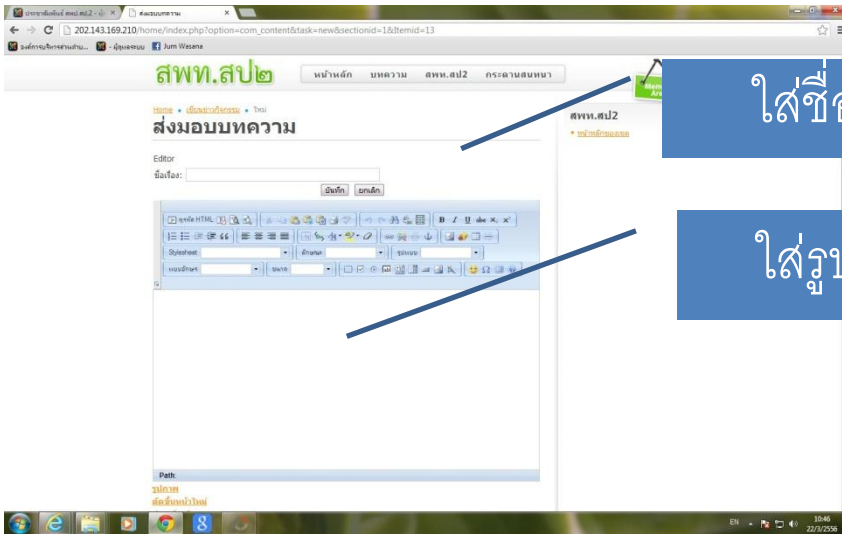
กรอก



จะกลับมาที่ภาพที่ 1 คลิก Member area สีเขียว อีกครั้งและเลือกเขียนข่าวกิจกรรม

เลือกเขียนข่าว  
กิจกรรม

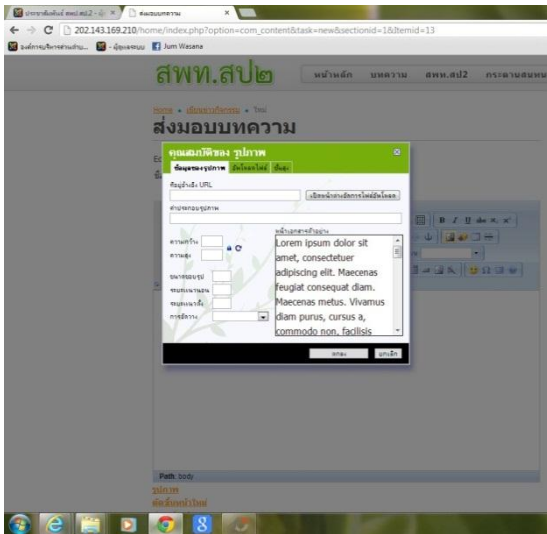




ใส่ชื่อเรื่อง

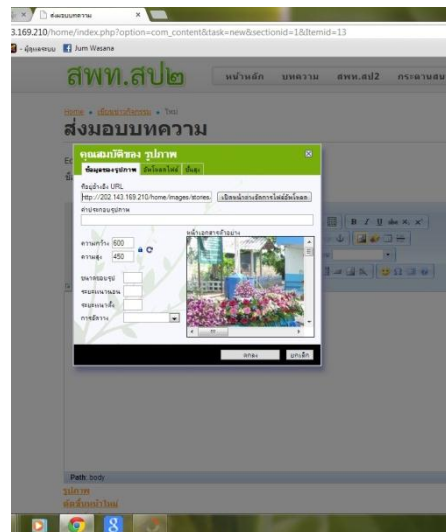
ใส่รูปภาพรูปแรก

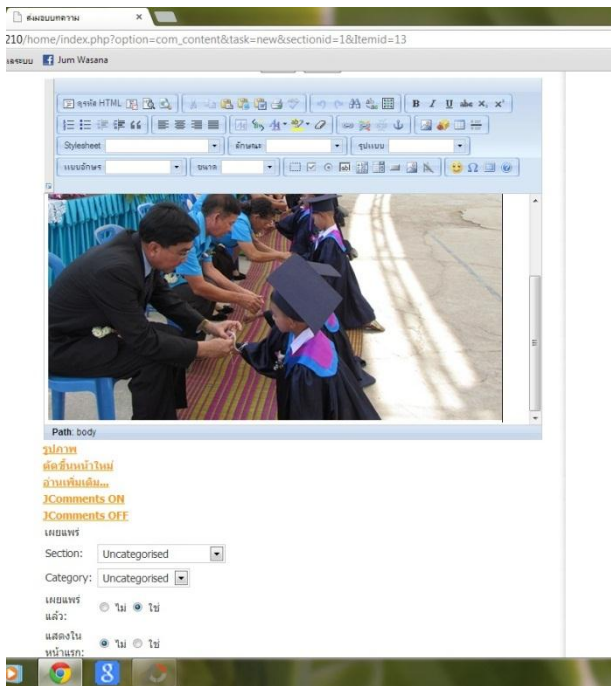
ใส่ชื่อเรื่องและใส่รูปภาพ รูปภาพรูปแรกแนะนำทำความกว้าง 600 X 450 จะได้รูปที่เต็มกำลังดี วิธีใส่รูปภาพให้คลิกที่ภาพเหมือนภูเขาใน **word** จะเกิดรูปด้านล่าง



คลิกเลือก 1.อัปโหลดไฟล์ 2.เลือกไฟล์ 3.บันทึกไฟล์ไว้บนเซิร์ฟเวอร์

จะเห็นภาพเหมือนภาพด้านล่าง จากนั้นคลิกตกลง





ท่านจะเห็นภาพนี้ และมีเคเซอร์อยู่หลังภาพ  
จากนั้นให้กด **Enter** แล้วพิมพ์ข้อความ  
เรื่องราวของเรื่องที่ลงประชาสัมพันธ์ ให้ละเอียด  
ว่าใครทำอะไรที่ไหนเมื่อไหร่อย่างไร จากนั้นกด  
**Enter** แล้วนำภาพลงตามจำนวนที่ต้องการ  
ตามวิธีการเดิม จากนั้นดูด้านล่าง ในช่อง

- **Section** เลือก ข่าวกิจกรรมจาก  
โรงเรียน
- **Category** เลือกเดือน ปี ปัจจุบัน  
เสร็จแล้วเลื่อนไปด้านบน **คลิก บันทึก**

หมายเหตุ สิ่งที่ไม่ได้บอกไม่ต้องทำอะไร

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณวาสนา แจ่มเจริญ โทร. 0898832012