

แบบคำขอนั่งสิทธิ์รับรอง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒  
๑/๓ ม.๘ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี สมุทรปราการ ๑๐๕๔๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
ที่อยู่.....ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....  
เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ปัจจุบันรับเงินเดือนระดับ .....  
ขั้น..... บาท มียอดเงินคงเหลือสุทธิตามหลักฐานการจ่ายเงินเดือน ประจำเดือน.....  
พ.ศ..... จำนวน..... บาท โดยได้แนบหลักฐานการรับเงินเดือน ๓ เดือน ต่อกัน ถึงวันยื่นคำ  
ขอมานี้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอนั่งสิทธิ์รับรองอัตราเงินเดือนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปเป็นหลักฐานประกอบ  
คำขอเพื่อ.....

กรณีกู้เงิน กู้เงินจาก.....จำนวน ..... บาท  
โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินมาใช้จ่ายดังนี้

- ๑. ....
- ๒. ....
- ๓. ....

ซึ่งจะต้องหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายเป็นรายเดือนๆละ .....บาท จำนวน.....เดือน  
คงเหลือรับเงินสุทธิจำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....  
ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....