

ตัวอย่าง: การอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้ของครูและผู้บริหารสถานศึกษา  
 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานศึกษาที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน จุดอบรมจังหวัดชลบุรี  
 ระหว่างวันที่ 2-14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2553

|                 |  |   |  |  |                                 |                     |
|-----------------|--|---|--|--|---------------------------------|---------------------|
| วัน<br>เดือน ปี | 08.30-10.00 น.   | 10.00 - 12.00 น.  | 12.00-<br>13.00<br>น.  | 13.00-14.30 น.   | 14.30-16.30 น.                  | 20.00-<br>21.00 น.  |
| วันที่<br>หนึ่ง | พิธีเปิด บรรยายพิเศษ<br>การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ร่วมกันคุณภาพภายใน<br>สถานศึกษาสู่ความเข้มแข็ง<br>โดย วิทยากร | จำนวน 4 ฐาน 1 ชั่วโมง 30 นาที<br>(3 ฐาน เหมาะสมกับฝ่ายบริหาร)   | จำนวน 4 ฐาน 1 ชั่วโมง 30 นาที (ต่อ)<br>(3 ฐาน เหมาะสมกับครูและ 1 ฐาน เหมาะสมกับฝ่ายบริหาร) | รายงานตัว / ศึกษาเอกสาร<br>การวิเคราะห์หลักสูตรและประเมินผล<br>สู่การออกแบบหน่วยการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา<br>โดย วิทยากร | ประชุม<br>กลุ่มย่อย             | ประชุม<br>กลุ่มย่อย |
| วันที่สอง       | “วิจัยในชั้นเรียน”<br>“สื่อและ<br>เทคโนโลยี<br>เพื่อเพิ่ม<br>ศักยภาพการ<br>จัดการ<br>เรียนรู้”                 | “แบบโครงการ<br>หรือแบบคณะชั้น”<br>“การจัดทำ<br>โครงร่างจาก<br>ห้องเรียนสู่<br>วิจัยและ<br>พัฒนาระดับ<br>โรงเรียน” | “วิจัยในชั้นเรียน”<br>หรือแบบคณะชั้น”  | “สื่อและเทคโนโลยี”<br>“การพัฒนา<br>แผนพัฒนา<br>คุณภาพ<br>การศึกษา”   | ประชุม<br>กลุ่มย่อย             | ประชุม<br>กลุ่มย่อย |
| วันที่สาม       | แบ่งกลุ่มตามฐาน 5 ฐาน<br>เพื่อคัดสรร “Good Practice”<br>โดย วิทยากร  | แลกเปลี่ยนเรียนรู้/<br>นำเสนอผล<br>“Good Practice”<br>แต่ละฐาน(กลุ่มละ 10 นาที)<br>โดย วิทยากร                    | นำเสนอแต่ละฐาน/ตอบข้อซักถาม/<br>สรุปผลการดำเนินงาน/ จัดทำ<br>พันธะสัญญา<br>(MOU)           | พิธีปิดการประชุม   | เดินทาง<br>กลับโดย<br>สวัสดิภาพ |                     |

หมายเหตุ 1. กำหนดการนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม 2. เวลา 10.00-10.15 น. พักรับประทานอาหารว่าง  
 3. เวลา 18.00-20.00 น. พักรับประทานอาหารเย็น